



**WATERSPORT VERENIGING SCHARENDIJKE**

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VERSIE 2009



# WATERSPORT VERENIGING SCHARENDIJKE

## HUISHOUELIJK REGLEMENT van de WATERSPORT VERENIGING SCHARENDIJKE gevestigd te SCHARENDIJKE (GEMEENTE SCHOUWEN-DUIVELAND)

### **ERELEDEN**

#### **Artikel 1**

**Ereleden** (zie de artikelen 5 en 7 van de Statuten) zijn personen welke zich verdienstelijk gemaakt hebben in het belang van de vereniging. Zij worden onderscheiden in:

**Ere-voorzitters:** Personen, die zich gedurende een aantal zittingstermijnen als Voorzitter van het Bestuur uitzonderlijk verdienstelijk gemaakt hebben voor de vereniging.

Zij zijn gerechtigd het embleem met goudgele lauwerkrans te dragen.

**Ereleden:**

- a. Personen, die zich gedurende een aantal zittingstermijnen als Bestuurslid zeer verdienstelijk hebben gemaakt voor de Vereniging.
- b. Personen die zich op bijzondere wijze voor het belang van de vereniging hebben ingezet.

Zij zijn gerechtigd het embleem met goudgele lauwerkrans te dragen.

**Leden van verdienste:** Personen, lid van de vereniging zijnde, die zich zeer verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.

Zij zijn gerechtigd het embleem met groene lauwerkrans te dragen.

### **HET BESTUUR**

#### **Artikel 2**

1. Het Bestuur beheert de zaken van de Vereniging overeenkomstig de Statuten en dit Reglement en zorgt voor de uitvoering van de besluiten van de Algemene Ledenvergadering. Zij kan zich in de uitoefening van haar taken doen bijstaan door derden.
2. Het neemt alle maatregelen van orde en stelt alle reglementen vast, met uitzondering van het Huishoudelijk Reglement.
3. Het Bestuur benoemt en ontslaat alle personen in dienst der Vereniging.
4. Namens de Vereniging neemt het aangeboden schenkingen en/of gemaakte legaten aan of weigert die; het doet daarvan mededeling in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
5. Ingeval de Vereniging tot erfgename is benoemd, beslist het Bestuur over het al of niet aanvaarden van de nalatenschap; het doet daarvan mededeling in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
6. Alle bestuursleden hebben, zowel afzonderlijk als gezamenlijk, het recht inzage te nemen van de bescheiden der vereniging, waar en in wiens handen die zich ook mogen bevinden.

### **DE VOORZITTER**

#### **Artikel 3**

1. De Voorzitter leidt de vergaderingen van het Bestuur en de Algemene Ledenvergadering.
2. Bij zijn afwezigheid neemt één der overige bestuursleden de leiding der vergadering op zich.

### **DE SECRETARIS**

#### **Artikel 4**

1. De Secretaris is belast met het houden der notulen en zorgt, dat in elke Algemene Ledenvergadering een presentielijst aanwezig is. Voorts voert hij de correspondentie ten dienste van de Vereniging.
2. Hij brengt in de Algemene Ledenvergadering verslag uit over de lotgevallen van de Vereniging in het afgelopen jaar.
3. Het archief van de Vereniging is aan zijn zorgen toevertrouwd.



# WATERSPORT VERENIGING SCHARENDIJKE

## **DE PENNINGMEESTER**

### **Artikel 5**

1. De Penningmeester beheert en is verantwoordelijk voor de gelden en andere fondsen van de vereniging.
2. Hij doet alle door het Bestuur en de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde uitgaven en int de contributie en andere aan de Vereniging verschuldigde gelden op tijdstippen dat deze opeisbaar zijn geworden.

## **RECHTEN VAN DE LEDEN**

### **Artikel 6**

1. Ieder lid of jeugdlid heeft recht op een ligplaats, voor zo ver deze beschikbaar is; de toewijzing daarvan geschiedt door het Bestuur.
2. Ieder lid of jeugdlid heeft voor zowel zichzelf als voor zijn huisgenoten toegang tot de terreinen, de haven, de steigers en het clubgebouw van de vereniging.

### **Artikel 7**

Personen wie het lidmaatschap geweigerd is of die ontzet zijn uit het lidmaatschap, dan wel aan wie het lidmaatschap is opgezegd door de Vereniging, mogen niet dan na één jaar en dan slechts met toestemming van het Bestuur, worden geïntroduceerd. Elke introductie is slechts voor één dag geldig.

### **Artikel 8**

1. Leden, die bezwaar hebben tegen een maatregel of een beslissing van een in functie handelend Bestuurslid of gemachtigde van het Bestuur, kunnen daartegen bezwaar maken bij het Bestuur.
2. Zij dienen daartoe zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen twee weken nadat zij kennis hebben genomen van die maatregel of beslissing, een schriftelijk met redenen omkleed bezwaar daartegen in bij de Secretaris.
3. Op dezelfde wijze staat beroep open op de Algemene Vergadering van beslissingen of handelingen van het Bestuur.

## **ADRESWIJZIGING**

### **Artikel 9**

De leden zijn verplicht eventuele wijzigingen in hun adres zo spoedig mogelijk ter kennis van de Secretaris, dan wel van degene die de administratie van de Vereniging voert, te brengen.

## **COMMISSIE VAN GOEDE DIENSTEN**

### **Artikel 10**

1. Deze commissie bestaat uit drie personen en wordt jaarlijks uit de leden benoemd door de Algemene Ledenvergadering.
2. Zij dient het Bestuur of de Algemene Ledenvergadering van advies, hetzij gevraagd, hetzij ongevraagd.
3. Daarnaast bemiddelt zij in geschillen, die ontstaan tussen het Bestuur en een lid, respectievelijk buitengewoon lid of jeugdlid.
4. De commissie heeft geen beslissende stem. Zij adviseert naar gelang van de omstandigheden het Bestuur of de Algemene Ledenvergadering.

## **ALGEMENE LEDENVERGADERING**

### **Artikel 11**

1. Omtrent punten, die niet in de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering gemeld zijn, kan niettemin een besluit worden genomen, tenzij het Bestuur of ten minste dertig stemgerechtigde leden zich daartegen verzetten.
2. De voorzitter heeft het recht bij te lange duur van een vergadering, deze te verdagen. Zij komt alsdan zonder nadere schriftelijke oproeping bijeen op een door de vergadering te bepalen tijdstip.

### **Artikel 12**

Er worden geacht zoveel stemgerechtigde leden ter vergadering aanwezig te zijn als het aantal hunner handtekeningen op de presentielijst bedraagt.



# WATERSPORT VERENIGING SCHARENDIJKE

## **GELDMIDDELEN**

### **Artikel 13**

1. De contributie is bij vooruitbetaling voor het gehele bedrag verschuldigd.
2. Wie in de loop van het verenigingsjaar lid wordt, betaalt de volle contributie.
3. Het Bestuur kan besluiten voor individuele dan wel voor bepaalde groepen van leden, buitengewone leden of jeugdleden afwijkende regelen vast te stellen voor de hoogte of de wijze van betaling van contributie, inschrijfgeld en liggeld.
4. Indien betaling der contributie of van andere aan de vereniging verschuldigde gelden niet dadelijk na aanbieding der nota geschiedt, zal er een schriftelijke aanmaning volgen om het verschuldigde alsnog binnen twee weken te voldoen. Heeft alsdan geen betaling plaats gevonden, dan wordt het lidmaatschap van de desbetreffende persoon door de Vereniging opgezegd, zonder dat daarvoor verdere formaliteiten van de zijde van de Vereniging nodig zijn.
5. Het herhaaldelijk pas na aanmaning betalen van verschuldigde bedragen kan door het Bestuur worden beschouwd als een omstandigheid op grond waarvan het van de Vereniging niet langer kan worden vereist het lidmaatschap te laten voortduren, als bedoeld in artikel 7, lid 1, onder c.

## **VLAG EN STANDAARD**

### **Artikel 14**

1. Vlaggen en standaarden van de vereniging worden gevormd door een geel veld met in het midden een blauwe liggende gestyleerde letter S. Bij de verenigingsstandaard zijn in de hijs onder elkaar de blauwe letters W en V geplaatst.
2. De leden, buitengewone en jeugdleden zijn gemachtigd de verenigingsstandaard te voeren in de top van de langste mast, dan wel in het bakboordswant van de voorste mast, dan wel, indien geen masten gevoerd worden, als geus op het voorschip van het vaartuig waarop zij gezagvoerder zijn.
3. De Voorzitter en de Ere-voorzitter zijn gerechtigd tot het voeren van een rechthoekige verenigingsstandaard zonder bijzondere kenmerken.
4. De Vice-Voorzitter is gerechtigd tot het voeren van een rechthoekige verenigingsstandaard, met als bijzonder kenteken één blauwe in de hijs van de standaard geplaatste bal.
5. De overige Bestuursleden zijn gerechtigd tot het voeren van een rechthoekige verenigingsstandaard, met als bijzonder kenteken twee blauwe in de hijs van de standaard geplaatste ballen.
6. De Ereleden en Leden van Verdienste zijn gerechtigd tot het voeren van een ingesneden rechthoekige verenigingsstandaard, zonder verdere bijzondere kenmerken.

## **LIGPLAATSEN**

### **Artikel 15**

1. Een lid of jeugdlid kan alleen een recht op een ligplaats doen gelden, indien hij of zij actief de watersport beoefent.
2. Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het Bestuur is het niet toegestaan commercieel gebruik van een ligplaats te maken.
3. Indien aan het gestelde in de leden 1. of 2. niet wordt voldaan, dan is het Bestuur gerechtigd de verhuur van een ligplaats op te zeggen.
4. Alvorens het gestelde in lid 3 toe te passen, zal het desbetreffende lid bij aangetekend schrijven een waarschuwing ontvangen.
5. Tegen een beslissing van het Bestuur als onder lid 3 genoemd staat geen beroep open.

## **AANSPRAKELIJKHEID**

### **Artikel 16**

1. De Vereniging is tegenover haar leden niet aansprakelijk voor verlies of schade, welke ook door hen te lijden, als gevolg van handelingen of nalatigheid van het Bestuur, van Bestuursleden, van door het Bestuur gemachtigden of van hen, die in dienst van de Vereniging zijn.
2. Het Bestuur, de Bestuursleden, door het Bestuur gemachtigden of personen, die in dienst van de Vereniging zijn, zijn, voor zo ver zij namens de Vereniging handelen, tegenover de leden niet aansprakelijk voor verlies of schade, welke ook door hen te lijden, als gevolg van het handelen of nalaten van de genoemde personen.
3. Deze uitsluiting van aansprakelijkheid laat onverlet de persoonlijke aansprakelijkheid van hem aan wiens schuld dit verlies of schade is te wijten, in die gevallen dat deze niet namens de Vereniging optreedt.

Vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van 18 april 1998.